

## แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนเจริญรัฐอุปถัมภ์

ปีงบประมาณ 2566

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน 30 มิถุนายน 2566

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

URL ที่เผยแพร่ <http://www.jruschool.com/>

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

1. แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (3) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (4) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง
- (5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. มาตรการป้องกัน แก้ไขปัญหาที่จะไม่ให้เกิดการกระทำผิดประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

URL ที่เผยแพร่ <http://www.jruschool.com/>

**ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล**

“การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล”

**1. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน**

(1.1) ประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่

(1.2) นำผลการประเมินมาประกอบการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านการรักษาไว้ซึ่งบุคลากร

**2. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Dos'ts)**

(2.1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ

(2.2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(2.3) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(2.4) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

(2.5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

(2.6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(2.7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(2.8) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็กและยอมรับความแตกต่างของบุคคล

**3. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม**

รายละเอียดการประเมิน	พฤติกรรมทางจริยธรรม
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ	1. ไม่มีการกล่าวให้ร้ายสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2. ไม่มีการกระทำที่ทำให้เสื่อมเสียต่อชาติ ศาสนา หรือพระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. มีความเอาใจใส่ผู้เรียน และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการติดต่อราชการโดยปราศจากการเรียกรับผลประโยชน์ 2. ไม่มีการรับสินบน ไม่คอร์รัปชัน และระมัดระวังในกระบวนการปฏิบัติงาน 3. มีการระมัดระวังเรื่องการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือเงินบริจาคให้โปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบ 4. ไม่มีการละทิ้งการสอนโดยไม่มีเหตุอันควร

	<p>5. ไม่เบียดบังทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในเรื่องส่วนตัว</p>
<p>3.กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p>	<p>1. มีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำที่เห็นว่าเป็นการละเมิดระเบียบ/กฎหมาย 2. ไม่มีการขัดขวางการสืบหาข้อเท็จจริง และไม่ รายงานเท็จหรือกลั่นแกล้งกัน 3. หลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่สมควรปราศจากเหตุผล หรือความชอบธรรม รวมถึงไม่ชักจูงให้ผู้อื่นกระทำใน สิ่งที่ไม่ถูกต้อง 4. ให้ความช่วยเหลือนักเรียนหรือผู้รับบริการที่ถูก รังแกหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม 5. ไม่สร้างข่าวเท็จ ข่าวลือ ข้อมูลผิดหรือโฆษณาชวน เชื่อที่สร้างความเข้าใจผิดแก่คนอื่น ๆ หรือองค์กรของ ตนเอง</p>
<p>4.มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p>	<p>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว 2. ไม่ใช่ข้อมูลหรือตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่ พวกพ้องหรือประโยชน์ส่วนตัว 3. อาสาช่วยเหลืองานองค์กร 4. หมั่นช่วยเหลือโรงเรียน สังคม ชุมชน</p>
<p>5.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ</p>	<p>1. เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ 2. พร้อมทำงานให้ได้ตามเป้าหมายของหน่วยงานและ องค์กรด้วยความละเอียดรอบคอบ และมีการบริหาร จัดการเวลาที่เหมาะสม 3. ปฏิบัติงานด้วยความประหยัด คุ่มค่ามีประสิทธิภาพ 4. เร่งทำงานให้สำเร็จ รับผิดชอบ ไม่ผลักภาระหน้าที่ ของตนให้กับเพื่อนร่วมงานผู้ได้ บังคับบัญชา หรือ บุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 5. แสดงความทุ่มเทและกระตือรือร้นต่อ งานที่ได้รับ มอบหมาย 6.ใช้เทคโนโลยีมาประกอบการทำงานเพื่อลดต้นทุน หรือทำให้ขั้นตอนหรือวิธีทำงานมีประสิทธิภาพสูง</p>
<p>6.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>1. มีการปฏิบัติต่อผู้เรียนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติด้วยความแตกต่างทางเชื้อชาติเพศอายุ สภาพร่างกาย ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจหรือความเชื่อทางการเมือง 2. เคารพในสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน 3. ปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ ไม่เกียจงาน และ เต็มใจทำงานที่ได้รับมอบหมาย 4. ไม่มี</p>

	การให้สิทธิพิเศษ หรืออำนวยความสะดวกแก่ บุคคลใดเป็นพิเศษ 5. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ โดยตั้งอยู่ในความยุติธรรม ไม่ลำเอียง ไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์ ส่วนตัว หรือพวกพ้อง
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมทั้งในและ นอกสถานศึกษา 2. นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือแนวทางตามพระ ราชาดำรัสมาใช้ในการทำงาน 3. วางตัวอย่างดีและไม่ประพฤติตนที่นำความเสื่อม เสียมาสู่ทางราชการ 4. วางตนเป็นกลางทางการเมือง โดยใช้สิทธิทางการเมืองในนามตนเองนอกเวลาทำงานอย่างเหมาะสม และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่ากระทำ ในนามส่วนราชการ 5. เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ 6. ประหยัด อดออม ไม่สร้างหนี้จนเกินตัว 7. อดทน และไม่หวั่นไหวต่อความยากลำบาก
8. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	1. ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ไม่ก้าวล้ำสิทธิของผู้อื่น 2. นึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยเฉพาะสิทธิของเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

#### 4. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

(4.1) ด้านการสรรหา นำรูปแบบกระบวนการและเครื่องมือประเมินพฤติกรรมจริยธรรมไปประกอบในการสรรหาเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(4.2) ด้านการพัฒนา เพิ่มรูปแบบการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมเพื่อลดจุดอ่อนในระบบบริหารบุคคลภาครัฐอย่างแท้จริง

(4.3) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ใช้ประโยชน์) แทรกแนวทางการประเมินมาตรฐานจริยธรรมในแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อส่งเสริมการใช้/แสดงพฤติกรรมทางจริยธรรมให้ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี

(4.4) ด้านการรักษาไว้ซึ่งบุคลากร สร้างเครื่องมือประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมในการเลื่อนระดับตำแหน่งเพื่อให้ภาครัฐรักษาและได้ผู้นำที่มีคุณธรรมและจริยธรรม

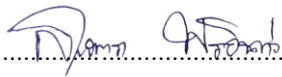
#### 5. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

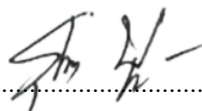
ข้อเสนอแนะ มีการศึกษาข้อมูล ได้แก่ ๑.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางจริยธรรม

**ข้อเสนอแนะ**

- มีการศึกษาข้อมูล ได้แก่

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางจริยธรรม หรือการนำพฤติกรรมเชิงพฤติกรรมไปใช้ใน กระบวนการด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาปรับใช้ในการบริหารงานกับหน่วยงาน
2. ผลงานวิจัยและแนวทางที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์ความรู้ทฤษฎี รูปแบบ หรือเครื่องมือ เชิงพฤติกรรม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาปรับใช้ในการบริหารงานกับหน่วยงาน รวมทั้งข้อเสนอแนะอื่นๆต่อการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในการกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่มีความประพฤติทางจริยธรรมอันดี สมควรพิจารณาให้ความดี ความชอบและได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ประกอบในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รายงาน .....  .....  
(นางสาวสุพัตรา พรอินทร์)  
ตำแหน่ง ครู

ผู้บังคับบัญชา .....  .....  
(นางรุ่งทิพย์ บุตตะจีน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจริญรัฐอุปถัมภ์